**Rapport du comité de suivi individuel**

**Comité de suivi individuel de** 1ère année/2e année/3e année/ 4e année/ 5e année/ 6e année

En conformité avec l’arrêté d’août 2022, le comité de suivi individuel (CSI) répond à deux objectifs : un **suivi scientifique sur l’avancée des travaux du·de la doctorant·e** tout au long de la thèse ; la **détection de situations problématiques** (conflit, discrimination, harcèlement moral ou sexuel, agissements sexistes…) pouvant affecter le·la doctorant·e.

Il s’organise en **trois étapes** :

* une présentation par le·la doctorant·e de l’avancée de sa thèse (une vingtaine de minutes) ;
* un entretien entre le·la doctorant·e et les membres du CSI, sans la direction de thèse et afin de répondre aux deux objectifs du CSI ;
* un échange entre les membres du CSI et la direction de thèse, sans le·la doctorant·e.

A télécharger une fois signé par tout le monde sur votre espace ADUM.

Pour plus d’informations, voir le Vademecum sur le [site de l’EDGP](https://ed-geographie.pantheonsorbonne.fr/faire-these-led-434/comite-suivi).

**Partie à remplir par le·la doctorant·e en amont du CSI et à communiquer aux membres avant la tenue de la réuion**

1. **Renseignements concernant le·la doctorant·e**

* Nom, prénom :
* Université d'inscription :
* En cas de cotutelle de thèse, nom du·de la co-tuteur·trice et son établissement :
* En cas de Cifre, structure professionnelle :
* Laboratoire de rattachement :
* Discipline :
* Géographie
* Aménagement et urbanisme
* Sociologie
* Démographie
* Science politique
* Autre :
* Titre provisoire de la thèse :
* Financement :
* Directeur·ice de thèse :
* Codirecteur·ice :
* Nombre de rencontres avec la direction de thèse au cours de l’année écoulée :

1. **Avancées dans le parcours doctoral (en conformité avec le portfolio disponible sur** [**le site de l’EDGP**](https://ed-geographie.pantheonsorbonne.fr/parcours-doctoral/portfolio-parcours-doctoral)**)**

* Publications et communications scientifiques :
* Formation « Intégrité scientifique et éthique de la recherche » :
* Compétences professionnelles (activités d’enseignement, missions d’expertise, organisation d’événements scientifiques…) :
* Formations disciplinaires suivies (internes ou externes à l’EDGP) :
* Méthodes et outils de la recherche (ateliers méthodologiques, terrains de recherche…)

1. **Résumé des avancées de la thèse (définition du sujet, construction du cadre théorique, outils méthodologiques mobilisés, terrains effectués…) - 1 page maximum.**
2. **Poursuite de la thèse**

* Objectifs pour l’année à venir :
* Calendrier prévisionnel d’avancée ou d’achèvement de la thèse :

**Partie à remplir par les membres du comité de suivi**

1. **Avancée du parcours doctoral en conformité avec le portfolio**
2. **État d’avancement de la thèse**
3. **Conditions de la formation (accès à des bureaux, financements, participation à la vie du laboratoire…)**
4. **Relations avec la direction de thèse et/ou l’encadrement professionnel (en cas de Cifre)**
5. **Détection de situations problématiques (conflit, discrimination, harcèlement moral ou sexuel, agissements sexistes…)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rapport et recommandations du comité** |  |
| **Avis du comité sur la réinscription** |  |

**Date :**

**Noms et signatures des membres du comité :**

**Signature du·de la doctorant·e :**